



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg, e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p>Деловодна информация Партида на възложителя: 00145 Поделение: ТП на НОИ-Враца Изходящ номер: 1048-06-1/1 от дата 02/07/2015 Коментар на възложителя:</p>

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Териториално поделение на НОИ - Враца		
Адрес пл. Христо Ботев № 1		
Град Враца	Пощенски код 3000	Държава РБългария
За контакти юрисконсулт	Телефон 092 66403615	
Лице за контакти Цветелина Цветкова		
Електронна поща Vratza@nssi.bg	Факс 092 66403640	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): www.noi.bg Адрес на профила на купувача (URL): https://tenders-public.nssi.bg/tp/vra/2014/Forms/%D0%9F%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%B8%D0%BB%20%D0%BD%D0%B0%20%D0%BA%D1%83%D0%BF%D1%83%D0%B2%D0%B0%D1%87%D0%B0/docsethomepage.aspx?ID=172&FolderCTID=0x0120D52000423694F84FFEDC4B9148CCEE2E947C4B00D6F26C59A66F4644A2A25514AE9C7FF9&List=1784abb3-2871-4cb5-af5d-140db1c5dda7&RootFolder=%2Ftp%2Fvra%2F2014%2F06%20%E2%80%93%202015%20%2D%20116&RecSrc=%2Ftp%2Fvra%2F2014%2F06%20%E2%80%93%202015%20%2D%20116		
Допълнителна информация може да бъде получена на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:		
<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.11		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:		

<input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III	
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и: <input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения <input type="checkbox"/> Национална агенция/служба <input type="checkbox"/> Регионален или местен орган <input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба <input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация <input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация <input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	
<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност <input type="checkbox"/> Околна среда <input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност <input type="checkbox"/> Здравеопазване <input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура <input type="checkbox"/> Социална закрила <input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия <input type="checkbox"/> Образование <input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): Управлява ДОО като разпоредител втора степен	
Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Текущ ремонт на административната сграда на ТП на НОИ - Враца		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство <input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> (б) Доставки <input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	<input type="checkbox"/> (в) Услуги Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. Враца, пл. "Христо Ботев" № 1 код NUTS: BG313	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS: _____
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител Брой: _____ или (когато е приложимо)		

максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____	
Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: „ Текущ ремонт на административната сграда на ТП на НОИ - Враца, пл. "Христо Ботев" № 1. Видовете дейности са подробно описани в количествено-стойностната сметка - Приложение № 1 на тръжната документация.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45261400
Доп. предмети	45300000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно): <input type="checkbox"/> само за една обособена позиция <input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции <input type="checkbox"/> за всички обособени позиции	
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Текущ ремонт на административната сграда на ТП на НОИ - Враца. Общата стойност на строително-монтажните работи не може да надвишава 21 607.00 лв. / двадесет и една хиляди шестстотин и седем / лева без ДДС. Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо) (в цифри): 21607.00 Валута: BGN или от: _____ до _____ Валута: _____	
II.2.2) Опции (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, описание на тези опции:	
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):
след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 45 (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранциите се представят във вид на парична сума или банкова гаранция / оригинал/.

1. Гаранцията за участие / чл. 59, ал. 2 от ЗОП/ в процедурата е в размер на 216.07 лв. / Двеста и шестнадесет лева и седем стотинки/. Когато е в парична сума се превежда по сметката на ТП на НОИ - Враца: Банка ОББ АД - Враца, IBAN BG62UBBS80023106047200, BIC UBBSBGSF, параграф 93-10-00, като в платежното нареждане задължително се посочва основанието за внасяне.

2. Гаранция за изпълнение на договора, внася се от изпълнителя преди подписване на договора, в размер на 3% от стойността на договора без ДДС, представена под формата на банкова гаранция или парична сума по сметка на ТП на НОИ - Враца. Банковите гаранции следва да дават възможност на Възложителя да реализира правата си по същите само въз основа на свое едностранно волеизявление, независимо от претенциите на трети лица и без да са необходими други доказателства относно неизпълнение на договорно или друго задължение от страна на Изпълнителя. Банковата гаранция за участие следва да бъде със срок не по-къс от срока на валидност на офертата. Банковата гаранция за изпълнение на договора следва да бъде със срок не по-къс от срока за изпълнение на договора.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащанията се осъществяват в български лева по банков път, до 10 работни дни след подписване на протокол обр.19/ приемо-предавателен протокол между страните и издаване на фактура от изпълнителя.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Предоставен е пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет адрес: www.noi.bg - в профила на купувача - ТП на НОИ-Враца.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изисквани документи и информация:

1. Заявление за участие в процедурата, административни сведения за участника, със Списък на документите, съдържащи се в офертата съгласно чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП - подписани и подпечатани от кандидата - образец №1.
2. Нотариално заверено пълномощно на лицето, подписващо офертата (оригинал), когато офертата (или някой документ от нея) не е подписана от управляващия и представляващ участника съгласно актуалното му състояние, а от изрично упълномощен негов представител. Пълномощното следва да съдържа всички данни на лицата (упълномощен и упълномощител), както и изрично изявление, че упълномощеното лице има право да подпише офертата (съответен документ, съдържащ се в нея) и/или да представлява участника в процедурата.
3. Документ с посочване единен идентификационен код /ЕИК/ по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата.
4. При участници обединения - документ (Споразумение или Договор за обединение), подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият - оригинал или нотариално заверено копие. Участниците в обединението представят също и документите по чл. 56, ал. 3 от ЗОП;
5. Декларация от кандидата по чл.47, ал.9 от ЗОП- образец №2 /оригинал/. Наличието на обстоятелство по чл. 47, ал. 1 и ал. 5, както и ал. 2, т. 1 и т. 5 от ЗОП води до отстраняване на участника.
6. Декларация по чл.56, ал.1, т.6 от ЗОП - образец № 3.
7. Декларация за използване на подизпълнител (Образец №4.). При използване на подизпълнител се посочват видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка, и предвидените подизпълнители по образец (Образец № 4) - оригинал. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, то подизпълнителят трябва да представи и Декларация - оригинал по образец (Образец № 6), че е съгласен да участва в изпълнението на поръчката. В случай, че участникът ще използва подизпълнители, към офертата си той представя и Декларация - оригинал по образец (Образец № 10) от подизпълнителя/лите за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 5 от ЗОП.
8. Декларация от кандидата за приемане на условията в проекта на договора по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП - (образец №5).
9. Декларация от кандидата относно срока на валидност на офертата - (образец №8).
10. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума;
- 11.Списък по чл.51, ал.1, т.1 от ЗОП / в оригинал, подписан от представляващия участника/ на основните поръчки, които са еднакви или сходни с предмета на настоящата обществена поръчка,

изпълнени през последните три години, считано от дата на подаване на офертата. Списъка следва да съдържа подробно описание, стойност, начална и крайна дата на изпълнението ѝ и получателите и прудружен от доказателства за извършените СМР, описани в списъка по т. 12, които да са под формата на удостоверения, издадени от съответните получатели /възложители /или от компетентен орган, или чрез посочване на публичен регистър, в който е публикувана информация.

12. Удостоверение за регистрация в ЦПР на строителя, сагласно Закона за камарата на строителите и валиден талон за 2015г. по чл.23, ал.1 от Правилника за реда за вписване и водене в ЦПР на строителя, от които да е видно, че участниците са регистрирани за първа група строежи, минимум трета категория, съгласно чл.137, ал.1, т.4, буква "б" от ЗУТ /копие, вярно с оригинала/.

13. Валидна застрахователна полица за застраховка "Трудова злополука" на лицата, които ще бъдат ангажирани с изпълнение на поръчката и валидна застрахователна полица за сключена задължителна застраховка за професионална отговорност на участника по чл. 171 от ЗУТ за строителство - заверени копия.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

не се изисква

Минимални изисквания (когато е приложимо):

не се изисква

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Участникът да притежава сертификат ISO 9001:2008 за въведена система за управление на качеството, сертификат BS ONSAS 18001:2007 за въведена система за управление на здравето и безопасност при работа и ISO 14001:2005 за въведена система за управление на околна среда.
2. Условията за изпълнение на поръчката, съгласно пълното описание на предмета на поръчката и техническите спецификации, Приложение №1
3. Декларация за срока на изпълнение на поръчката - образец №7.
4. Декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП - образец №11.

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Да има минимум три изпълнени договора с предмет, идентичен на предмета на настоящата обществена поръчка.
2. Минимално изискване на Възложителя е да бъдат представени минимум три броя препоръки за добро изпълнение от контрагенти по договорите в списъка.
3. Участникът да притежава сертификат ISO 9001:2008 за въведена система за управление на качеството, сертификат BS ONSAS 18001:2007 за въведена система за управление на здравето и безопасност при работа и ISO 14001:2005 за въведена система за управление на околна среда.

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)

Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да Не

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не
Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите

(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за

представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Цена на предложението / К 1/	40
2 Срок за изпълнение на предвидения обхват на работите / К2/	15
3 Техническо предложение за организацията и начина на работа	30
4 Гаранционен срок за извършения текущ ремонт	15

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: 650376 от 25/02/2015 дд/мм/гггг

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 05/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:30

Платими документи Да Не

Ако да, цена (в цифри): 4.68 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Стойността на документацията е в размер на 4.68 лв. без ДДС, платими в брой на касата в ТП на НОИ - Враца (всеки работен ден от 08.30 до 16.30 часа) или по банковата сметка на Възложителя при БАНКА ОББ АД - гр. Враца: IBAN - BG62UBBS80023106047200 BIC UBBSBGSF. В нареждането за плащане следва задължително да бъде изрично посочено основанието за внасяне.

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 05/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 16:30

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 06/08/2015 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): гр.Враца, пл. "Христо Ботев" № 1

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)

Да Не

чл. 68, ал. 3 от ЗОП

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)**Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕСДа Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)**VI.4) Процедури по обжалване****VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
---------------	----------------------	----------------------------------

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>**Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град	Пощенски код	Държава
------	--------------	---------

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3) Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: чл.120 от ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 02/07/2015 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документацията за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	

:

Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		